

บันทึกรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร อบต.โนนประดู่
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘

วันที่ ๒๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนประดู่

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|----------|--------------------------|--|-----------------------|
| ๑ | นายวีรวิทย์ เคียนจังหวีด | ปลัดอบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.โนนประดู่ | วีรวิทย์ เคียนจังหวีด |
| ๒ | นายขุนศักดิ์ ละลี | ผู้อำนวยการกองช่าง | ขุนศักดิ์ ละลี |
| ๓ | นางสาวโสภา บุญมา | ผู้อำนวยการกองคลัง | โสภา บุญมา |
| ๔ | นางพิศมัย ศรีแจ้รุ่ง | หัวหน้าสำนักปลัด | พิศมัย ศรีแจ้รุ่ง |
| ๕ | นางสมจิตร สัตย์ชื่อ | นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน หัวหน้าส่วนการศึกษาฯ | สมจิตร สัตย์ชื่อ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น. เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นายวีรวิทย์ เคียนจังหวีด
ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณา
อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

กรมการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งว่าได้

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาแจ้งว่าได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ๒๕๕๘ สำนักงาน ก.พร. ได้จัดทำระบบ
สารสนเทศการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในส่วนที่เกี่ยวข้องผ่านระบบสารสนเทศ

๒.การขอใช้เงินงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กบ้านหนอง
อ้ายแหบ สามารถดำเนินการขอใช้ภายใน ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี๒๕๕๘

ตามที่ได้จัดส่งแบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๘ และแบบติดตามผลการปฏิบัติราชการที่สำคัญ

- ผลคะแนนการประเมินรวมทั้ง ๔ ด้าน อบต.โนนประดู่ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๙๙

- แบบติดตามผลปฏิบัติราชการที่สำคัญ ได้ร้อยละ ๑๐๐

๔.การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น ด้านการป้องกันการการทุจริต

ประจำปี ๒๕๕๘ คณะอนุกรรมการบริหารโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต

ประจำปี ๒๕๕๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

รับทราบ

ที่ประชุม

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนประดู่

/ระเบียบวาระ...

| | |
|--|---|
| ระเบียบวาระที่ ๒ ประธานฯ ที่ประชุม | รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วนั้น มีท่านใดจะเสนอแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมครั้งที่แล้วหรือไม่ อย่างไร -ไม่มี- |
| ประธานฯ ที่ประชุม | เมื่อไม่มีการเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ผมขอมติรับรองด้วย มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเสนอเพื่อทราบ |
| ประธานฯ | ๓.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ตามที่อบต.โนนประดู่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งนายอำเภอสีดาได้ อนุมัติแล้ว ปรากฏว่าบางหมวดรายจ่ายไม่พอแก่การใช้จ่าย และบางหมวดรายจ่ายไม่ ครอบคลุมในการใช้จ่ายจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งหน่วยงานย่อยได้ส่งบันทึก ข้อความเสนอมาเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย หมวดต่างๆ ผมในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ งบประมาณจึงขอสรุป รายจ่ายที่ต้องโอนงบประมาณ ดังนี้ ๑.งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โอนเพิ่ม(สำนักปลัดอบต.) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท แผนงานบริหาร ทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่นๆ หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ รถยนต์ให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท รวมโอนเพิ่ม(สำนักปลัดอบต.)ทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) โอนเพิ่ม(กองช่าง) แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงิน อุดหนุนส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำเพิ่มเติมภายใน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนประดู่ จำนวน ๓๖,๓๘๘ บาท โครงการขยายเขต ระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบ้านเสว หมู่ที่ ๖ (บริเวณสามแยกบ้านเสวกลุ่มผู้เลี้ยงโคกระบือ) จำนวน ๑๙,๘๑๖ บาท รวมโอนเพิ่ม(กองช่าง)ทั้งสิ้น ๕๖,๒๐๔ บาท (ห้าหมื่นหกพันสองร้อยสี่บาทถ้วน) โอนเพิ่ม(ส่วนการศึกษา) แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ กิจกรรมศูนย์เยาวชนตำบล จำนวน ๒๗,๑๖๐ บาท งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา |

หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 หมวดอื่นๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสาว์สดุเครื่องแต่งกายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสาว์
 จำนวน ๖๐๐ บาท ประเภทโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานการศึกษา วัสดุงาน
 บ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเสาว์ จำนวน ๕๐๐ บาท หมวดเงินอุดหนุน
 ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนโรงเรียนเบญจราษฎร์ศึกษา สำหรับสนับสนุนอาหาร
 กลางวันเด็กนักเรียน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
 งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ
 ค่าใช้จ่ายในพิธีศาสนาและรัฐพิธี จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม(ส่วนการศึกษา ศาสนาและ
 วัฒนธรรม)ทั้งสิ้น ๑๐๐,๒๖๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันหกสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่มงบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย
 ๖๐,๖๒๖ บาท รวมโอนเพิ่มงบกลางทั้งสิ้น ๖๐,๖๒๖ บาท (หกหมื่นหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 รวมโอนเพิ่มสำนักปลัดอบต. + กองช่าง + ส่วนการศึกษา + งบกลางทั้งสิ้น ๒๗๐,๐๙๐ บาท
 (สองแสนเจ็ดหมื่นเก้าสิบบาทถ้วน)

โอนลด(สำนักปลัดอบต.) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน(ฝ่าย
 การเมือง) ประเภทเงินเดือนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค้การบริหารส่วน
 ตำบล จำนวน ๒๓๗,๒๙๐ บาท แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
 หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะและรายจ่ายหมวด
 อื่นๆ ค่าใช้สอยในโครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลโนนประดู่ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
 สำหรับปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๓๒,๘๐๐ บาท

รวมโอนลดสำนักปลัดอบต.ทั้งสิ้น ๒๗๐,๐๙๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเก้าสิบบาทถ้วน)
 ตามที่ได้แจ้งรายละเอียดทุกอย่างแล้วนั้น

ประธานฯ มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณครั้งนี้หรือไม่
 ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานฯ เมื่อไม่มีผมขอมติที่ประชุม
 ที่ประชุม มติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ ให้โอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นเอกฉันท์
 งบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
 ประธาน มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
 นางพิศมัย ศรีแจ้รุ่ง เสนอเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินในงบกลาง โดยงบกลาง สำนักปลัด จะเป็นผู้จัดทำฎีกาเบิก
 แต่การที่จะขอเบิกเกี่ยวกับงานส่วนใด จะต้องจัดทำรายละเอียดแจ้งขอเบิกด้วย
 ประธาน การเบิกเงินจากงบกลาง เจ้าของเรื่องต้องดำเนินการบันทึกมาขอเบิก เพื่อให้สำนักปลัดดำเนินการ
 เบิกจ่ายต่อไป เช่น กิจการประปา กองช่างก็ต้องทำบันทึกแจ้งรายละเอียดมาขอเบิก
 เพราะงบกลางจะตั้งไว้ โดยให้สำนักปลัดเป็นผู้เบิกให้
 ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีใครเสนอเรื่องอื่นๆ อีก ผมขอปิดประชุม
เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ พิศมัย ศรีแจ้งรุ่ง ผู้บันทึก

(นางพิศมัย ศรีแจ้งรุ่ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ วีรวิทย์ เคียนจ้งหรีด ผู้ตรวจบันทึก

(นายวีรวิทย์ เคียนจ้งหรีด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนประดู่